

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
W KAROLINOWIE
ZA ROK 2021***



***KAROLINOWO
KWIECIEŃ 2022***

SPIS TREŚCI

1. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁALNOŚCI DOMU	strona 3
2. CHARAKTERYSTYKA MIESZKAŃCÓW	5
2.1. Charakterystyka zdrowotna mieszkańców	5
3. ZESPÓŁ TERAPEUTYCZNO-OPIEKUŃCZY	7
4. POZIOM ŚWIADCZONYCH USŁUG BYTOWYCH	8
4.1. Miejsce zamieszkania	8
4.2. Wyżywienie, w tym zlecone przez lekarza diety	8
4.3. Utrzymanie czystości w pokojach mieszkalnych i innych wspólnych pomieszczeniach	10
4.4. Zapewnienie odzieży i obuwia	10
5. POZIOM ŚWIADCZONYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH	11
5.1. Udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych. Pielęgnacja	11
5.2. Udzielaniu niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych	12
6. POZIOM USŁUG WSPOMAGAJĄCYCH	12
6.1. Umożliwianie udziału w terapii zajęciowej	13
6.2. Świadczenie pracy socjalnej	15
6.3. Podnoszenie sprawności i aktywizowanie mieszkańców domu	18
6.4. Umożliwienie zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych	19
6.5. Zapewnienie warunków do rozwoju samorządności mieszkańców	19
6.6. Stymulowanie nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną	20
6.7. Zapewnienie bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych	21
6.8. Sprawne wnoszenie i załatwianie skarg i wniosków mieszkańców	21
6.9. Zapewnienie kontaktu z psychologiem	21
7. UMOŻLIWIENIE I ORGANIZOWANIE MIESZKAŃCOM POMOCY W KORZYSTANIU ZE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH.	22
7.1. Dostęp do lekarza podstawowej opieki medycznej i lekarzy specjalistów	22
7.2. Profilaktyka i ochrona zdrowia mieszkańców	22
7.3. Dostęp do świadczeń pielęgniarских	22
7.4. Zapewnienie mieszkańcom domu rehabilitacji. Usprawnianie ruchowe	23
7.5. Zakup leków refundowanych, pełnopłatnych. Realizacja zleceń na wyroby medyczne	24
8. WSPARCIE DPS PRZEZ OSOBY PRYWATNE I INSTYTUCJE	25
9. POZIOM ZATRUDNIENIA	26
10. PROFILAKTYKA ZDROWOTNA PRACOWNIKÓW	27
11. BUDŻET DOMU	28
12. PODSUMOWANIE	29

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁALNOŚCI DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W KAROLINOWIE

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie jest jednostką organizacyjną Powiatu Płońskiego, działającą na zasadzie jednostki budżetowej. Placówka zapewnia całodobową opiekę świadcząc usługi bytowe, opiekuńcze na poziomie obowiązującego standardu.

Działa zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie powstał w 2003r. Decyzją Wojewody Mazowieckiego z dnia 22.04.2003r. Nr WPS.II.AG.9013/4/03 Powiat Płoński otrzymał warunkowe zezwolenie na prowadzenie domu dla 40 osób somatycznie przewlekle chorych. Po spełnieniu warunków umożliwiających świadczenie usług na poziomie standardu określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej Powiat Płoński w dniu 12 stycznia 2007r. otrzymał zezwolenie na czas nieokreślony. Dom został **wpisany do Rejestru** domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego **pod pozycją nr 66**. Zgodnie z w/w decyzją jednostka posiada warunki umożliwiające świadczenie usług,

Aktem prawnym regulującym cele i zadania, prawa i obowiązki Mieszkańców, organizację i zasady działania Domu jest Statut Domu zatwierdzony Uchwałą Rady Powiatu Płońskiego Nr VII/49/2015 z dnia 29 kwietnia 2015r. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Uchwałą Zarządu Powiatu Płońskiego Nr 904/2018 z dnia 18 kwietnia 2018r.

Prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej oraz umieszczanie w nich skierowanych osób to jedno z wielu zadań własnych powiatu. Placówka zapewnia całodobową opiekę świadcząc usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające na poziomie obowiązującego standardu.

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie wypełnia funkcje usługowe o zasięgu znacznie szerszym niż Powiat Płoński, przebywają w nim bowiem pensjonariusze z innych powiatów. Placówka usytuowana jest na terenie wiejskim. Ogólna powierzchnia zajmowanego terenu wynosi 1.78 ha, zaś użytkowa obiektu 1908m². jest to miejsce ciche i spokojne, położone przy drodze w pobliżu lasu.

Domy Pomocy Społecznej należą do instytucji, których celem jest zapewnienie pomocy i opieki ludziom, którzy tego potrzebują. Pomoc ta nie opiera się jedynie na zaspokojeniu podstawowych potrzeb bytowych, ale również na zapewnieniu odpowiednich warunków do rozwijania swych zainteresowań i zdolności, uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym, a także zbliżenia warunków panujących w placówce do warunków domowych. Mieszkańcy tego typu domów mają prawo do satysfakcjonującego i radosnego życia. Wszystkie te potrzeby ma zaspokoić Dom Pomocy Społecznej. Aby placówka mogła spełnić swe zadania, musi mieć nie tylko odpowiednie zaplecze techniczne, lecz również dobrze przygotowaną kadrę i ogólny plan pracy.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Możliwie pełną satysfakcję z poziomu świadczonych usług zapewnia kadra pracowników realizująca **misję Domu: „Bezpieczne i godne życie mieszkańca”**.

Pracownicy Domu codzienną pracą udowadniają, że nasi mieszkańcy mimo choroby to osoby pełnowartościowe, zdolne do twórczej pracy, uczuć i marzeń - osoby, którym przysługują wszystkie prawa i przywileje. Naszą działalność kierujemy do osób, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek i stan zdrowia, zdecydowały o zamieszkaniu w placówce opiekuńczej. Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie świadczy usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb Mieszkańców. W Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie każdy Mieszkaniec traktowany jest indywidualnie i w taki sposób przygotowany jest wobec niego plan pracy. Wspólnie z Mieszkańcem wyznaczany jest cel, który zapisany jest w planie wspierania stworzonym przez zespół terapeutyczno-opiekuńczy. Dobrze skonstruowany plan jest narzędziem aktywizującym mieszkańca, rozbudza w nim pragnienia, jest motorem jego działań, sprawia, że czuje się on potrzebny. Pracownik pierwszego kontaktu, o ile to możliwe, wybrany przez Mieszkańca, ma za zadanie, opierając się na zaufaniu podopiecznego, zdobytym doświadczeniu, poświęcać wiele czasu podopiecznemu, motywować do udziału w zajęciach aktywizujących, przedstawiać ciągle nowe, zróżnicowane oferty. Wszyscy Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie są otoczeni atmosferą życzliwości, zrozumienia, akceptacji przez personel. Organizacja i zakres usług Domu Pomocy Społecznej uwzględnia wolność, godność, intymność i poczucie bezpieczeństwa Mieszkańca Domu. Praca w Domu przebiega tak, aby każdy Mieszkaniec traktował ten Dom jak własny a pracowników i współmieszkańców jak członków rodziny.

Tabela Nr 1

Liczba mieszkańców w poszczególnych miesiącach roku 2021 przedstawiała się następująco:

Miesiąc	Liczba mieszkańców w danym miesiącu	Liczba osób oczekujących
Styczeń	36	0
Luty	35	0
Marzec	35	0
Kwiecień	36	0
Maj	38	0
Czerwiec	37	0
Lipiec	37	0
Sierpień	37	0
Wrzesień	37	0
Październik	37	0
Listopad	39	0
Grudzień	40	0

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Tabela Nr 2

Wykonanie osobodni, wykorzystanie miejsc, ilość osób przyjętych, przeniesień, zgonów w DPS w 2021 roku przedstawiają się następująco:

1.	Statutowa ilość mieszkańców.	40
2.	Stan mieszkańców na dzień 31.12.2021r.	40
3.	Osobodni pobytu.	13355
4.	Osobodni żywienia.	13356
5.	Przyjęto w 2021r. (na nowych zasadach).	7
6.	Powrót do środowiska.	1
7.	Ilość zgonów w 2021 roku.	2
8.	Ilość osób przeniesionych.	0
9.	Mieszkańcy przebywający na starych zasadach	6

2. CHARAKTERYSTYKA MIESZKAŃCÓW

Według stanu na 31 grudnia 2021r. w placówce przebywało 40 mieszkańców umieszczonych na podstawie decyzji administracyjnych, w tym 6 osób przyjętych na podstawie decyzji wydanych przed 01.01. 2004r., których pobyt dofinansowany jest z budżetu wojewody i 7 osób przyjętych na podstawie decyzji wydanych po 01.01.2004 r., których pobyt dofinansowany jest przez gminy.

36 mieszkańców posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub grupie inwalidzkiej. Są to orzeczenia o I grupie inwalidzkiej, całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji bądź znacznym stopniu niepełnosprawności. Wiek mieszkańców, w tym 14 kobiet i 26 mężczyzn, kształtuje się w przedziale od 44 do 91 lat. Wszyscy mieszkańcy Domu to osoby wymagające wsparcia i opieki w codziennym funkcjonowaniu, o zróżnicowanym poziomie sprawności ruchowej.

W placówce aktualnie przebywają:

- 2 osoby leżące,
- 13 osoby poruszające się na wózku inwalidzkim, w tym 2 osoby wyłącznie z pomocą opiekunów,
- 7 osób poruszających się przy pomocy kuli, laski bądź balkonika,
- 18 osób sprawnych ruchowo.

ŹRÓDŁO UTRZYMANIA

- świadczenie emerytalne - 17
- świadczenie rentowe - 6
- zasiłek stały z pomocy społecznej - 16
- renta socjalna - 1

2.1. Charakterystyka zdrowotna mieszkańców.

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie zamieszkują głównie osoby ze schorzeniami somatycznymi charakterystycznymi dla osób w podeszłym wieku, głównie chorobami układu krążenia, oddechowego, nerwowego, wegetatywnego.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Tabela Nr 3
Stan psychofizyczny mieszkańców DPS w Karolinowie:

Stan psychofizyczny	Ilość osób
choroby krążenia	30
choroby układu moczowego	9
cukrzyca	9
stwardnienie rozsiane	1
POCHP	2
choroby neurologiczne	25
głuchoniemy	2

Większość mieszkańców ma problemy ze strony układu krążenia (30 osób), choroby neurologiczne 25 osób, 9 osób - układu moczowego, 9 osób cukrzycę, 2 astmę, 1 stwardnienie rozsiane oraz 2 osoby głuchonieme.

Występują także inne choroby współtowarzyszące jak: otępienie, miażdżycy, stany po udarze mózgu, stany po amputacji kończyn, WZW typ C. W 2021r. w grudniu odnotowano 4 przypadki zachorowania wśród mieszkańców na COVID-19. Stan zdrowia mieszkańców zainfekowanych nie wymagał hospitalizacji, przechorowali COVID-19 z lekkimi ogólnoustrojowymi objawami.

W 2021r. nie odnotowano żadnego zgonu mieszkańca z powodu koronawirusa.

Mieszkańcy Domu to osoby wymagające wsparcia i opieki w codziennym funkcjonowaniu. Ich sprawność fizyczna jest zróżnicowana. W tabeli nr 4 przedstawione zostały stopnie sprawności Mieszkańców pod względem zdolności poruszania się.

Tabela Nr 4
Stopień sprawności mieszkańców DPS w Karolinowie

Stopień	Ilość mieszkańców
łóżko	2
wózek inwalidzki	13
balkonik	4
kule	1
laska	2
sprawni fizycznie	18

45% mieszkańców (tj. 18 osób) było sprawnych fizycznie, 13 osób poruszało się na wózku inwalidzkim, a 4 osoby przy balkoniku.

Tabela Nr 5

Zaburzenia poszczególnych narządów zmysłu wśród mieszkańców DPS w Karolinowie

Zaburzenia	ilość osób
mowy	10
słuchu	5
wzroku	10
bez zaburzeń	15

DPS w Karolinowie 25 osób miało zaburzenia narządów, po 10 osób miało zaburzenia wzroku i 10 osób zaburzenia mowy, 5 osób słuchu.

3. ZESPÓŁ TERAPEUTYCZN-OPIEKUŃCZY

Zespół terapeutyczno-opiekuńczy stanowi o sukcesie realizacji wymogów stawianych wobec domów opieki społecznej z dwóch wzajemnie ze sobą współgrających czynników: indywidualnego planu wsparcia każdego z mieszkańców, a jednocześnie profesjonalnej i odpowiedzialnej współpracy zespołu, co pozwala na w miarę całościowe zaspokojenie potrzeb mieszkańca. Jednym z ustawowych warunków, efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających było posiadanie wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w odpowiednim typie domu na podstawie § 6.1 pkt 3b Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej.

Wg stanu na dzień 31 grudnia 2021r. zespół terapeutyczno-opiekuńczy liczył 21 osób.

Wg zatrudnienia sytuacja przedstawia się następująco:

- zatrudnionych na cały etat- 18 osób
- zatrudnionych na ¼ etatu- 1 osoba
- zatrudnionych na ¾ etatu -1 osoba
- psycholog w ramach umowy cywilno-prawnej – 0,2 etatu

Wskaźnik zatrudnienia pracowników Zespołu Terapeutycznego na dzień 31.12.2021r. wynosił 0,49 co nie jest zgodne z wyżej cytowanym rozporządzeniem, który stanowi, że w domu dla przewlekle somatycznie chorych ma być nie mniejszy niż 0,5 na jednego mieszkańca.

Zespół opiera swą działalność na wewnętrznym regulaminie pracy, który ma charakter wewnętrznych aktów prawnych. W skład ZTO wchodzi następujące osoby: kierownik/koordynator, pracownik socjalny, instruktor terapii zajęciowej, instruktor kulturalno-oświatowy, pielęgniarki, opiekunowie, pokojowe, psycholog, kapelan. Obowiązki zespołu wiążą się z realizowaniem następujących zadań/funkcji:

- opiekuńczo-zabezpieczającej,
- wspomagającej,
- organizacyjnej,
- diagnozująco-kontrolno-ewaluacyjnej,
- aktywizującej,
- terapeutycznej,
- kulturalnej,

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

- administracyjnej,
- edukacyjnej,
- emocjonalnej

Natomiast celem działalności ZTO jest:

- udzielanie wsparcia we wszystkich obszarach życia mieszkańców DPS,
- łączenie różnych metod terapii w rehabilitacji,
- zapewnienie harmonijnego rozwoju w sferze bio-psychiczno-społeczno-duchowej,
- troska o kształcenie integralnej i autonomicznej sylwetki mieszkańca DPS oraz budowanie prawidłowego wizerunku na zewnątrz instytucji.

Osiągnięcie zamierzonego celu, podobnie jak realizacja zadań wymaga odpowiednio przygotowanego (profesjonalnego) zespołu.

W 2021r. mimo pandemii, a dzięki możliwościom technicznym odbyło się kilka szkoleń zespołu oraz zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej § 6 ust.2 pkt 4.odbyło się szkolenie nt. „Prawa mieszkańca DPS, kierunki prowadzonej terapii oraz metody pracy z mieszkańcami, w tym w zakresie komunikacji wspomagającej lub alternatywnej” stacjonarnie w siedzibie jednostki.

Tabela Nr 6

Wykaz szkoleń zespołu.

Lp.	Data szkolenia	Organizator szkolenia	Temat szkolenia i miejsce	Uczestnicy szkolenia
1.	09.06.2021R.	Fundacja TZMO	„Pierwsza pomoc”- on line	ZPOT
2.	15.06.2021r.	Fundacja TZMO	„ Co o opiece nad człowiekiem z demencją wiedzieć muszę”- on- line	ZPOT
3.	08.09.2021r.	Fundacja TZMO	„ Prawa mieszkańca”- on- line	ZPOT
4.	20.10.2021r.	Fundacja Bez Granic	„Porozumienie bez przemocy”- DPS w Karolinowie	Pracownicy DPS
5.	21.10.2021r.	OIPiP w Ciechanowie	„NVC (komunikacja bez przemocy) w środowisku medycznym”- Ciechanów	Pielęgniarka
6.	28.10.2021r.	DPS w Karolinowie	„Prawa mieszkańca Domu Pomocy Społecznej, kierunki prowadzonej terapii oraz metody pracy z mieszkańcami, w tym w zakresie komunikacji wspomagającej lub alternatywnej”- DPS w Karolinowie	Zespół ZPOT
7.	3.11.2021r.	Fundacja TZMO	„Profilaktyka p/odleżynowa” on line	Zespół ZPOT
8.	18.11.2021r.	Firma MEDISEPT	„Dezynfekcja jako obowiązkowy element utrzymania czystości” on line	Kier. ZPOT

4. POZIOM ŚWIADCZONYCH USŁUG BYTOWYCH

4.1.Miejsce zamieszkania

Dom dysponuje 27 pokojami, w tym 14 pokojami jednoosobowymi, 13 pokojami dwuosobowymi. Wszystkie pokoje spełniają obowiązujące standardy. Pomieszczenia wyposażone są w: łóżka (dla osób tego wymagających w łóżka rehabilitacyjne), szafki przyłóżkowe, szafy ubraniowe, stoliki, krzesła, komodę. Mieszkańcy mogą wyposażać swoje pokoje w dekoracje, sprzęty prywatne, zgodnie z ich upodobaniami, o ile nie narusza to

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

bezpieczeństwa i komfortu współlokatora. Podopieczni korzystali z prawa posiadania klucza do swojego pokoju.

Pokój mieszkalny jest pomieszczeniem prywatnym i wejście do pokoju odbywa się za przyzwoleniem mieszkańców. Każdy pokój posiada wymaganą ilość wyprowadzeń elektrycznych oraz instalacje przyzywową.

Pomieszczenia wspólnego użytkowania i inne.

Mieszkańcy Domu oprócz pokoi mieszkalnych mieli do dyspozycji tzw. pomieszczenia ogólnodostępne (wspólnego użytkowania). Należą do nich:

- **kąciki wypoczynkowe, jadalnia, pomieszczenie do terapii, czytelnia, świetlice, pomieszczenie do rehabilitacji**, gdzie mieszkańcy mają do dyspozycji: UGUL (uniwersalny gabinet usprawniania leczniczego), lampa solux, aparat do ultradźwięków, stepper, rowery stacjonarne, rower przenośny, rotor, drabinkę gimnastyczną, piłki i inne;
- **kuchenka pomocnicza**, gdzie podopieczni mają możliwość samodzielnego przygotowania kawy, herbaty i mała pracochłonnych posiłków, służy również do terapii;
- **miejsce kultu religijnego** - zapewnia mieszkańcom możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych, stosownie do potrzeb i w dogodnym czasie;
- **pokój gościnny,**
- **gabinet medycznej pomocy doraźnej**
- **pomieszczenie pomocnicze do prania i suszenia.**

Pomieszczenia sanitarne

W budynku znajduje się 17 łazienek przy pokojach mieszkalnych oraz 4 łazienki ogólnodostępne. Wszystkie pomieszczenia wyposażone są w uchwyty i poręcze dla niepełnosprawnych, a powierzchnia łazienek pozwala na swobodny wjazd wózków inwalidzkich. Łazienki są przestronne, zapewniają osobom z nich korzystającym warunki do intymności, wyposażone w prysznice bez brodzików bądź wannę ze swobodnym dostępem dla personelu opiekuńczego, umywalki, lustra, krzesła i taborety kąpielowe. Ponadto Dom wyposażony jest w wannę z hydromasażem oraz mobilny podnośnik kąpielowo wannowy, dzięki któremu kąpiel mieszkańców może odbywać się w pozycji leżącej oraz który umożliwia przenoszenie i przewożenie mieszkańców. Średnia liczba mieszkańców korzystających z jednej łazienki - 3 osoby. Mieszkańcy korzystają również ze specjalistycznej wanny z hydromasażem. Urządzenie jest przeznaczone do leczniczych i relaksacyjnych masażu połączonych z kąpielą. Zabiegi te poprawiają samopoczucie fizyczne i psychiczne mieszkańców, pobudzają i dodają energii i odprężają.

4.2. Wyżywienie, w tym zlecone przez lekarza diety.

Jadłospis uwzględnia przyzwyczajenia, nawyki żywieniowe i gusty podopiecznych. Dużą wagę przywiązuje się do właściwego doboru artykułów żywnościowych, które dostarczają odpowiednią wartość kaloryczną, ilość białka, tłuszczu, węglowodanów oraz składników mineralnych i witamin. Ze względu na stan zdrowia podopiecznych, w żywieniu mają zastosowanie następujące diety: ogólna, lekkostrawna, cukrzycowa, wątrobowa, bezmleczna - zgodnie ze zleceniem lekarza. Optymalny czas wydawania posiłków wynosi jedną godzinę. W Domu przyjęto poniższy harmonogram czasu wydawania posiłków:

I śniadanie	8.30 – 9.30
Obiad	13.00 - 14.00
Kolacja	17.00 -18.00

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Mieszkańcy mogli spożywać posiłki w pokoju mieszkalnym. Jadłospisy ustalane były w systemie dekadowym i realizowane po uprzedniej akceptacji dyrektora, a także przedstawiciela Rady Mieszkańców.

W okresie pandemii Covid-19 organizacja posiłków dostosowana była do wymogów – rekomendacji Wojewody Mazowieckiego. W okresach szczególnie podwyższonego stanu epidemiologicznego, aby ograniczyć zachorowalność na COVID-19 unikano zgromadzeń i ograniczono kontakty - posiłki przygotowywane i wydawane zgodnie z zasadami reżimu sanitarnego w pokojach mieszkalnych. Przy organizacji wyżywienia zwracano szczególną uwagę na utrzymanie higieny, mycia i dezynfekcji miejsca pracy. W kolejnym etapie pandemii, ale już po zaszczepieniu większej części mieszkańców posiłki można było spożywać na stołówce w mniejszych grupach oraz z zachowaniem zasad i wytycznych w tym zakresie. Po każdym posiłku odbywało się czyszczenie i dezynfekcja stołów, krzeseł i innych powierzchni zmywalnych.

4.3. Utrzymanie czystości w pokojach mieszkalnych i innych wspólnych pomieszczeniach.

O czystość pokoi, pomieszczeń higieniczno- sanitarnych i innych pomieszczeń wspólnego użytku, ich wietrzenie, aby były wolne od nieprzyjemnych zapachów oraz dezynfekcję odpowiadały zatrudnione na 5 etatach, pokojowe. Pokoje są sprzątane przynajmniej raz dziennie, w razie potrzeby częściej, pomieszczenia higieniczno-sanitarne sprzątane są na bieżąco. Wykonywane są następujące prace: sprzątanie, odkurzanie, mycie okien, podłóg, wietrzenie, ścieranie kurzu, mycie sanitariatów, szorowanie korytarzy. Czynności sprzątania wykonuje się codziennie lub w zależności od potrzeb. W czasie epidemii Covid- 19, ze względu na potrzebę zaostrzenia reżimu sanitarnego, wszystkie pomieszczenia w Domu były w sposób wzmożony i systematyczny dezynfekowane ozonatorem, lampami UV oraz środkami bakteriobójczymi i wirusobójczymi.

Jedna pokojowa dodatkowo wykonuje usługi związane z praniem bielizny osobistej, odzieży, jej naprawą oraz praniem i dezynfekcją bielizny pościelowej.

Okres pandemii postawił przed pracownikami Domu bardzo trudne zadanie; szczególny nacisk położono na szeroko rozumianą dezynfekcję. Nie tylko dezynfekcja rąk był istotna, przede wszystkim pracownicy zadbali o dezynfekcję powierzchni wspólnych. Wszelkie klamki, poręcze, włączniki światła, toalety, stoły na stołówce i w pracowniach terapii były dezynfekowane kilkakrotnie w ciągu dnia.

4.4. Zapewnienie odzieży i obuwia

Mieszkańcom Domu nieposiadającym własnych dochodów Dom powinien zapewnić odzież i obuwie, w zakresie opisanym w Rozporządzeniu w sprawie domów pomocy społecznej. W 2021 r. żaden z naszych podopiecznych nie musiał korzystać z takiej formy wsparcia, ponieważ wszyscy posiadali dochody umożliwiające zakup odzieży i obuwia z własnych środków. Wszyscy mieszkańcy Domu posiadali odzież i obuwie stosowne do pory roku. Pomoc w zakupie odzieży świadczył pracownik socjalny.

Część mieszkańców w odzież i obuwie zaopatruje się samodzielnie bądź korzysta z pomocy rodziny.

5. USŁUGI OPIEKUŃCZE

Sfera usług opiekuńczych związana jest ściśle z zakresem obowiązków pracowników działu opiekuńczo-terapeutycznego. W pakiecie oferowanych przez Dom usług opiekuńczych, dominowały świadczenia polegające na:

- udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- pielęgnacji,
- niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych.

Usługi opiekuńcze wykonywane były przez personel domu, poprzez pracownika pierwszego kontaktu na podstawie diagnozy potrzeb opiekuńczych i terapeutycznych oraz zgodnie z opracowanym indywidualnym planem wspierania mieszkańca. Polegały na udzielaniu pomocy i wsparcia w podstawowych czynnościach życia codziennego, pielęgnacji i niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych.

5.1. Udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych. Pielęgnacja

Stosowana w naszej jednostce skala Barthel pomagała określić i opisać jakie czynności mieszkaniec mógł wykonać sam i w jakim zakresie potrzebował pomocy. Na skalę Barthel składała się ocena 10 podstawowych czynności dnia codziennego m.in. spożywanie posiłków, przemieszczanie się z łóżka na krzesło i z powrotem, siadanie, przemieszczanie się po powierzchni płaskiej, schodzenie i wchodzenie po schodach, ubieranie i rozbieranie się, kontrolowanie stolca, kontrolowanie moczu, utrzymywanie higieny osobistej, korzystanie z toalety WC.

Oceniono stan mieszkańców wg. skali Barthel, na dzień 31.12.2021r. dokonując w ten sposób analizy zdolności do samoopieki. Dane przedstawiają się następująco:

- 20 osób wykazało ograniczoną zdolność do samoopieki,
- 11 osób wykazało znacznie ograniczoną zdolność do samoopieki,
- 9 osób wykazało całkowity brak zdolności do samoopieki.

Tabela Nr 7

Zapotrzebowanie na pomoc w realizacji podstawowych czynności życiowych

Lp.	Podstawowe czynności życiowe	Liczba mieszkańców
1.	Całkowite karmienie mieszkańca	4
2.	Pomoc przy karmieniu mieszkańca	5
3.	Kąpiel mieszkańca	19
4.	Pomoc przy kąpeli mieszkańca	12
5.	Brak kontroli nad potrzebami fizjologicznymi (pampersowanie)	11
6.	Pomoc podczas korzystania z toalety	5
7.	Ubieranie mieszkańca (całkowit)	7
8.	Pomoc przy ubieraniu.	4
9.	Higiena osobista (całkowita)	11
10.	Pomoc w utrzymaniu higieny osobistej	7

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Mieszkańcom Domu zapewnia się pomoc w utrzymaniu higieny osobistej, a w przypadku gdy sami nie są w stanie zapewnić sobie środków czystości, dom zapewnia artykuły higieniczne w postaci mydła, szamponu, przyborów toaletowych. Dom ze środków własnych zakupił w/w środki do utrzymania higieny osobistej, pomimo posiadania przez mieszkańców własnych funduszy oraz płyny do mycia i dezynfekcji rąk, ręczniki papierowe, papier toaletowy, dostępne w każdym pomieszczeniu higieniczno-sanitarnym. Ręczniki i pościel wymieniane co najmniej raz w tygodniu oraz w razie potrzeby. Mieszkańcy na bieżąco byli informowani o aktualnie obowiązujących nakazach i zakazach ustanowionych w związku z wystąpieniem stanu epidemii (noszenie maseczek, mycie i dezynfekcja rąk oraz dystans społeczny). W widocznym miejscu były wywieszone informacje z instrukcją prawidłowego i skutecznego mycia rąk. Mieszkańcy dezynfekowali ręce korzystając m.in. z ogólnodostępnych w naszym Domu dozowników i stacji do dezynfekcji rąk.

5.2. Udzielaniu niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,

Mieszkańcy ze wszelkimi sprawami i problemami zwracają się do pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego.

- Mieszkańcy mają zapewnione warunki bezpiecznego i godnego życia, intymność i niezależność.
- Personel terapeutyczno – opiekuńczy wraz z osobą pierwszego kontaktu współpracuje z mieszkańcami w sprawach zaspakajania potrzeb kulturalnych, bytowych, pielęgnacyjnych, opiekuńczych oraz wspomagających.
- Pomoc w załatwianiu wszelkich spraw osobistych należy do zadań pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, głównie pracownika pierwszego kontaktu, pracownika socjalnego.

6. USŁUGI WSPOMAGAJĄCE

Kolejny obszar usług oferowanych przez Dom, to tzw. usługi wspomagające. Są to działania skierowane na aktywizowanie sprawnościowe i twórcze podopiecznych placówki. Ten rodzaj aktywności przejawia się przede wszystkim w różnorodnych formach terapii. Pracownicy proponowali mieszkańcom: terapię pracą, terapię sztuką, terapię audiowizualną, muzykoterapię, terapię kulturalno-oświatową, biblioterapię, ruch leczniczy, organizowanie świąt i uroczystości. Z roku na rok katalog usług jest pełniejszy i trafia do większej liczby mieszkańców. Jest to efekt zdobywania przez pracowników umiejętności rozpoznawania potrzeb podopiecznych i odpowiedź na wymogi standardu obowiązujących podstawowych usług świadczonych przez domy pomocy społecznej.

Pomimo znacznych ograniczeń w 2021r., wynikających z rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2, pracownicy Domu starali się wszelkimi możliwymi sposobami, dostosowanymi do aktualnej sytuacji epidemiologicznej, poprawić samopoczucie podopiecznych - szczególnie indywidualna terapia spotkała się ze strony mieszkańców z ogromną aprobatą.

Zajęcia terapeutyczne polegały głównie na: czytaniu i analizowaniu przeczytanych książek, słuchaniu muzyki, rozmowach indywidualnych, w których często mieszkańcy wracali w przeszłość. Drobne zajęcia manualne również sprawiały Im ogromną satysfakcję, kiedy w okresach świątecznych podziwiali własnoręcznie wykonane dekoracje wyeksponowane na korytarzach Domu.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

6.1. Umożliwianiu udziału w terapii zajęciowej.

Dom zatrudnia jednego terapeutę zajęciowego i jednego instruktora kulturalno-oświatowego, którzy wzajemnie się uzupełniają. Prowadzone zajęcia grupowe odbywają się w dwóch pracowniach na parterze, dostosowanych do potrzeb i możliwości podopiecznych oraz umożliwiające wieloaspektową aktywizację mieszkańców. Terapia prowadzona jest w oparciu o roczny i kwartalny plan zajęć. Rodzaj i zakres zajęć dostosowany był do możliwości psychofizycznych mieszkańca. Udział w zajęciach odnotowany jest w dziennikach zajęć. Różnego rodzaju aktywności w czasie wolnym, mogą wpłynąć na pozytywne poczucie własnej wartości jak i znalezienie sensu życia. Dlatego personel wspiera mieszkańców w konstruktywnym spędzaniu czasu wolnego, co wpływa na poprawę jakości życia w wymiarze somatycznym, psychicznym i społecznym. Jednak zmiany te mogą wystąpić w sytuacji, gdy aktywność w/w będzie podejmowana przez mieszkańca z własnej woli, nawet osoby mniej sprawne fizycznie mogą być aktywne np. poprzez komunikowanie się z innymi, przyjmowane wizyt itp.

W naszym DPS realizuje się trzy podstawowe rodzaje terapii:

- a. Ergoterapię – terapia pracą
- b. Socjoterapia – terapia psychologiczna (indywidualna)
- c. Arteterapia - leczenie przez sztukę

Zajęcia są dobrowolne i dostępne dla wszystkich. Prowadzone są zarówno indywidualnie jak i grupowo. W DPS w Karolinowie prowadzone były zajęcia z:

- a. **Ludoterapia** – udział w grach i zabawach (gry i zabawy tematyczne, dydaktyczne), filmoterapia, organizacja imprez okolicznościowych, wycieczek), to ćwiczenia prowadzone z zastosowaniem gier i zabaw tak, aby nie tylko poprawiały stan chorego, ale także sprawiały mu dużo przyjemności.
- b. **Gry świetlicowe** – (karty, warcaby), zabawy na świeżym powietrzu, zabawy z konkursami uczą, usprawniają fizycznie i psychicznie podopiecznych, ale przede wszystkim pozwalają im odreagować i oderwać się od trosk życia codziennego;
- c. **Biblioterapia** – czytanie prasy, książek, pogadanki, dyskusje, prowadzenie kroniki;
- d. **Muzykoterapia** – słuchanie muzyki, śpiewanie piosenek, kolęd, przyspiewek ludowych, muzykowanie grupowe;
- e. **Teatroterapia** – nauka tekstu wierszy itp. występowanie podczas różnego rodzaju spotkań okolicznościowych;
- f. **Silwoterapia** – terapia polegająca na kontakcie z przyrodą, dla mieszkańców naszego DPS organizowane są wycieczki i spacer w najbliższą okolicę w celu obserwacji roślin i zwierząt w naturalnym środowisku. Mieszkańcy z takich wędrowek przynoszą materiały (szyszki, liście, kasztany, żołądź, itp.), które wykorzystywane są do prac plastycznych wykonywanych w ramach terapii zajęciowej, to nie tylko ruch na świeżym powietrzu, ale także doskonały relaks i odpoczynek a odpoczynek w cieniu drzew, przysłuchiwanie się szumom wiatru, wspólny śpiew, delectowanie się pięknem przyrody łagodzi stany napięcia emocjonalnego, poprawia nastrój, przeciwdziała depresji, integruje mieszkańców;

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

g. **Hortiterapia** – ogrodolecznictwo polega na wykonywaniu czynności porządkowo – estetycznych wokół budynku i ogrodzie DPS, wpływa to pozytywnie na samopoczucie i proces rehabilitacji, uczestnicząc w pracach ogrodowych i pozostając w kontakcie z przyrodą stają się pełnoprawnymi, współodpowiedzialnymi członkami wspólnoty opiekującej się ogrodem;

h. **Rozmowa terapeutyczno-psychologiczn** - ma na celu zbudowanie kontaktu z mieszkańcem, udzielenie pomocy podopiecznym i rodzinie, rozwiązywanie problemów, pomoc w załatwianiu spraw osobistych. W miarę możliwości mieszkańców są prowadzone treningi umiejętności społecznych tj. aktywnego słuchania, rozmawiania, asertywności, rozwiązywania konfliktów, treningi funkcji poznawczych;

i. **Arteterapia**- kształtuje cierpliwość, wytrwałość, poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę i stanowisko pracy oraz uczą współdziałania w grupie, wszystkie umiejętności nabyte w ten sposób mają doprowadzić do osiągnięcia przez podopiecznych maksymalnej samodzielności i zaradności wynikających z życia codziennego – w DPS arteterapia realizowana jest poprzez:

- zajęcia plastyczne – malowanie, rysowanie, zdobnictwo, dekoratorstwo przedmiotów, prace stolarskie
- robótki ręczne – szydełkowanie, robienie na drutach, decoupage
- wykonywanie okolicznościowych i świątecznych stroików, kartek i ozdób.

Aktywizacja uczestników terapii zajęciowej obejmuje wszystkie możliwe zakresy tj. od czynności samoobsługowych i porządkowych w najbliższym otoczeniu, po czynności na rzecz innych osób. Mimo szerokich restrykcji, staraliśmy się w miarę możliwości i aktualnej sytuacji epidemiologicznej w kraju, zapewniać mieszkańcom zajęcia terapeutyczne (często ze zredukowaną liczbą uczestników i podziałem na grupy), umożliwiające samorealizację i rozwój aktywności. Działania te, w tym trudnym czasie pozwalały budować poczucie wartości, a przede wszystkim utrzymać zachowane funkcje sprawnościowe, zapobiegać marazmowi, co wpływało pozytywnie na ogólny komfort i samopoczucie mieszkańców oraz zmniejszało poczucie zagrożenia pandemią i związanym z nią ograniczeniem kontaktów ze światem zewnętrznym.

Instruktor kulturalno-oświatowy nawiązał współpracę z przedstawicielem Banku Pekao S.A. Owocem tej współpracy w ramach realizacji Projektu w konkursie grantowym „ Jesteśmy Blisko” - edycja wiosenna 2021, organizowanym przez Fundację Banku Pekao S.A. im. Dr. Mariana Kantona, otrzymaliśmy cenna darowiznę, która umilała czas spędzony na świeżym powietrzu.

Pomimo znacznych ograniczeń wynikających z rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2, pracownicy Domu starali się wszelkimi możliwymi sposobami, dostosowanymi do aktualnej sytuacji epidemiologicznej, poprawić samopoczucie podopiecznych -szczególnie indywidualna terapia spotkała się ze strony mieszkańców z ogromną aprobatą.

Zajęcia terapeutyczne polegały głównie na: czytaniu i analizowaniu przeczytanych książek, słuchaniu muzyki, rozmowach indywidualnych, w których często mieszkańcy wracali w przeszłość. Drobne zajęcia manualne również sprawiały Im ogromną satysfakcję, kiedy w okresach świątecznych podziwiali własnoręcznie wykonane dekoracje wyeksponowane na korytarzach Domu.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Tabela Nr 8

Wykaz imprez i wyjazdów mieszkańców DPS

Lp	Data	Wykaz imprez w 2021 roku
1	27.01.2021	Impreza urodzinowa mieszkańców
2	16.02.2021	Impreza ostatkowa
3	18.02.2021	Koncert „Mazowska” on – line
4	29.04.2021	Międzynarodowy Dzień Tańca
5	12.05.2021	Tydzień bibliotek
6	21.05.2021	Rozgrywki karciane w „tysiąca”
7	26.05.2021	Grill w ogrodzie Domu.
8	02.06.2021	Zmagania sportowe - Spartakiada
9	10.06.2021	Dzień Dobrego Humoru
10	16.06.2021	Wyprawa nad Zalew Nowomiejski
11	24.06.2021	Wycieczka do krynicy Morskiej
12	27.07.2021	Wycieczka nad Zalew Zegrzyński
13	05.08.2021	Urodziny mieszkańców
14	18.08.2021	Wycieczka do ZOO w Płocku
15	08.09.2021	Konkurs plastyczny – „ Cztery pory roku - pejzaże Mazowsza”
16	23.09.2021	XVIII Kabaretowe Obryckie Spotkania DPS „KOSA 2021 – przeciwko covid-19”
17	29.09.2021	Impreza jubileuszowa mieszkanki
18	20.10.2021	Warsztaty szkoleniowe mieszkańców z fundacji „Bez Granic”
19	22.11.2021	Dzień Pracownika Socjalnego
20.	24.12.2021r.	Wizyta św. Mikołaja
21	31.12.2021	Zabawa Sylwestrowa

Dom w zakresie usamodzielniania się mieszkańców, prowadzi pracę mającą na celu rehabilitację ruchową osób niepełnosprawnych poprzez korzystanie z pomocy rehabilitantów i sprzętu rehabilitacyjnego. Mieszkańcy są zachęceni do spacerów na świeżym powietrzu, do wykonywania gimnastyki na miarę ich możliwości. Wymienione zajęcia terapeutyczne dają pozytywne efekty. Mieszkańcy coraz lepiej radzą sobie ze swoimi problemami. Stają się bardziej komunikatywni i zadowoleni z życia. Lepiej układają im się stosunki z rodziną i otoczeniem.

6.2.Świadczenie pracy socjalnej

DPS świadczy pracę socjalną wobec każdego mieszkańca, od momentu jego przyjęcia do odejścia (zgon, rezygnacja). Pomoc ta jest realizowana poprzez: rozmowy indywidualne pomagające w adaptacji do nowych warunków, wspieranie i wspomaganie mieszkańców we wszystkich sprawach dotyczących ich życia codziennego, załatwianie spraw związanych z pobytem w placówce oraz pomoc w załatwianiu wszelkich spraw problemowych, często natury osobistej, z którymi osoby przychodzą do DPS.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej w DPS w Karolinowie w 2021r. była zatrudniona jedna osoba na stanowisku pracownika socjalnego.

Realizacja pracy socjalnej polega na:

- a. nawiązaniu kontaktu z osobą oczekującą na przyjęcie do Domu Pomocy Społecznej w środowisku zamieszkania, poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego, rozmowy z rodziną, z sąsiadami w celu poznania jego sytuacji socjalno-bytowej, nawiązaniu pozytywnych relacji, udzieleniu informacji o placówce, zasadach pobytu i warunkach funkcjonowania,
- b. otoczenie opieką osoby oczekującej na przyjęcie,
- c. załatwianiu wszelkich spraw związanych z przyjęciem nowych mieszkańców, zakładaniu i bieżącym prowadzeniu dokumentacji osobowej (po dokładnej, wnikliwej jej analizie), meldowaniu i prowadzeniu korespondencji z różnymi instytucjami (MOPS, PFRON, PCPR, ZUS, KRUS, GOPS, Zespoły ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności, NFOZ i inne) jak również aktualizacja decyzji o odpłatności za pobyt w Domu Pomocy Społecznej - z zachowaniem odpowiednich przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
- d. współdziałaniu w procesie adaptacji mieszkańca do życia w nowym środowisku poprzez nawiązanie pozytywnego kontaktu emocjonalnego, tworzenie atmosfery tolerancji wobec innych, atmosfery spokoju, bezpieczeństwa i stabilizacji oraz wzajemnej życzliwości a także przebywanie wśród mieszkańców w celu ich poznania i zorientowania się w oczekiwaniach i możliwościach funkcjonowania jak również proponowanie w razie potrzeby pomocy innych specjalistów np. psychologa, terapeuty, rehabilitanta czy lekarza,
- e. ścisłej współpracy z innymi pracownikami i komórkami organizacyjnymi Domu w celu realizacji różnorodnych potrzeb mieszkańców np. ustalanie bieżących zakupów i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji,
- f. udziale w opracowywaniu indywidualnych planów wspierania mieszkańców a w tym m. in. koordynacja wyboru pracownika pierwszego kontaktu lub też podjęcie się tej roli, indywidualna pomoc mieszkańcom i stała współpraca w zespole terapeutyczno - opiekuńczym z opiekunami, pielęgniarkami, terapeutami, psychologiem. Ma to na celu wytworzenie więzi między mieszkańcami a pracownikami, która minimalizowałaby sytuacje stresowe i konfliktowe, szybsze reagowanie na pogorszenie się stanu zdrowia i wspieranie w sytuacjach trudnych.
- g. podejmowaniu działań w organizowaniu wspólnych wyjazdów, zajęć, spotkań, imprez okolicznościowych, wspólne obchodzenie imienin, jubileuszy urodzin np.: przygotowaniu obchodów Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocnych w ścisłej współpracy z instruktorami terapii,
- h. organizowaniu turnusów rehabilitacyjnych (współpraca z PFRON) i wyjazdów na wypoczynek (oazy, turnusy dla niepełnosprawnych, itp., wyjazdy do rodzin na urlopy, święta),
- i. czynnym udziale w zabezpieczeniu mieszkańcom możliwości realizacji potrzeb duchowych i religijnych we współpracy z księdzem kapelanem,
- j. organizowaniu pogrzebu zgodnie z wyborem i wolą zmarłych mieszkańców oraz w porozumieniu z rodzinami.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Pracownik socjalny zgodnie z zakresem obowiązków wspierał i wspomagał Mieszkańców we wszystkich sprawach dotyczących życia codziennego począwszy od pomocy w zakupach poprzez załatwianie wszystkich spraw urzędowo-administracyjnych. Zgodnie z wymogami standardu podejmował współpracę z rodzinami Mieszkańców/opiekunami oraz współpracował z innymi instytucjami celem zabezpieczenia istotnych interesów mieszkańców. Pierwsze działania zapewniające bezpieczeństwo podopiecznym zostały podjęte jeszcze przed opublikowaniem w połowie marca Rozporządzenia Ministra Zdrowia wprowadzające w Polsce stan zagrożenia epidemiologicznego.

Pracownik socjalny w trakcie epidemii podejmował liczne działania mające na celu wsparcie osób zamieszkujących w DPS poprzez:

1. Informowanie rodziny o stanie psychofizycznym mieszkańca,
2. Podejmowanie próby nawiązania kontaktów z rodziną, opiekunami,
3. Zapobieganie konfliktom poprzez wnikliwą obserwację i ustalanie kierunku działania,
4. Właściwy dobór mieszkańców w pokojach,
5. Kontakt telefoniczny w trakcie pobytu w szpitalu,
6. Rozmowę z mieszkańcem na jego temat zdrowia i potrzeb,
7. Dokonywanie zakupów wg. życzeń mieszkańców,
8. Zwracanie uwagi na poprawne stosunki międzyludzkie(między mieszkańcami i personelem),
9. Informowanie o usługach prowadzonych przez DPS,
10. Pomoc rodzinie w zorganizowaniu pogrzebu,
11. Uczestniczenie w zebraniach z mieszkańcami,
12. Rozmowy wyjaśniające sytuacje konfliktowe,
13. Pomoc w załatwieniu spraw urzędowych,
14. Współpracę z Policją,
15. Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,
16. Współpracę z Sądem Rejonowym- III Wydział Rodzinny i Nieletnich,
17. Pomoc w zaopatrzeniu w wyroby medyczne,
18. Uzgadnianie i zachęcanie rodzin do odwiedzin mieszkańca,
19. Zachęcanie mieszkańców do różnych form aktywności,
20. Zaopatrzenie w odpowiedni sprzęt ortopedyczny i rehabilitacyjny(kule, laski, wózki, materace przeciwodleżynowe, balkoniki itp.),
21. Współpracę z lekarzem POZ,
22. Zwracanie uwagi na wygląd zewnętrzny

W 2021 roku pomimo występującej pandemii i utrudnień na jakie napotykał pracownik w związku z ograniczeniami w ramach pracy socjalnej podjęto m.in. następujące czynności:

- sporządzono i złożono wnioski do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, na podstawie którego przyznano dodatek pielęgnacyjny jednej osobie,
- sporządzono i złożono siedem wniosków do Urzędu Gminy, na podstawie których zameldowano mieszkańców w domu pomocy społecznej,
- sporządzono i złożono wnioski do Urzędu Gminy, na podstawie których wydano dowody osobiste trzem mieszkańcom,

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

- przygotowano dokumentację do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności przygotowano wnioski do Zakładu Ubezpieczenie Społecznych dwóch osób o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności,
- sporządzono i złożono wnioski do GOPS w Nowym Mieście, na podstawie których troje mieszkańców otrzymało zasiłki pielęgnacyjne,
- przygotowano i złożono wnioski do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o świadczenie uzupełniające dla trzech osób,
- przygotowano i złożono wniosek do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dla jednego mieszkańca,
- przygotowano i złożono dokumentację do PCPR w Płońsku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności dla trzech osób,
- udzielono pomocy w załatwieniu dofinansowania do zakupu aparatu słuchowego dla jednej osoby,
- pomoc w dokonywaniu zakupów dla mieszkańców,
 - przeprowadzono wywiady środowiskowe związanych ze zmianą dochodu własnego mieszkańca, zmianą odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej i aktualizacją do ośrodków pomocy społecznej dotyczącą osób otrzymujących zasiłki stałe,
 - udzielono pomocy pięciu osobom w sprawach spłat zadłużeń i zobowiązań komorniczych,
 - pomoc mieszkańcom w utrzymywaniu kontaktu z rodzinami,
 - współpracowano z lekarzem psychiatrą w celu uzyskania zaświadczeń lekarskich do Sądu,
 - współpraca z MOPS, GOPS, PCPR (dotycząca skierowań i decyzji w sprawie odpłatności za pobyt w DPS, oraz innymi instytucjami w sprawach mieszkańca PEFRON, NFZ),
 - pomoc w otrzymaniu w ramach NFZ wózków dla 12 osób wraz z poduszkami przeciw odleżynowym,
 - pomoc trzem mieszkańcom w otrzymaniu balkoników w ramach NFZ,
 - współpracowano z sądami i kuratorami zawodowymi,
 - pomoc dwóm mieszkańcom w otrzymaniu wózków aktywnych;

Dom Pomocy Społecznej tworzą ludzie: mieszkańcy i personel, który poprzez realizację wytyczonych celów sprawiają, że stabilność i bezpieczeństwo w domu w dużej mierze zależy właśnie od ludzi, od ich umiejętności współpracy oraz od okazywania szacunku drugiemu człowiekowi w trudnych chwilach.

6.3. Podnoszenie sprawności i aktywizowaniu mieszkańców domu.

W 2021r. w związku z wystąpieniem stanu epidemicznego w Polsce w naszym Domu zostały wprowadzone ograniczenia, zgodne z wytycznymi wydanymi przez Wojewodę Mazowieckiego., dlatego aktywność społeczna naszych mieszkańców była ograniczona. Mieszkańcy uczestniczyli w zajęciach interpersonalnych, podczas których uczono umiejętności rozwiązywania problemów spędzania wolnego czasu. Celem prowadzonych zajęć było wyrabianie zaradności osobistej, pobudzanie aktywności społecznej, wyrabianie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych. Powyższe działania były realizowane na podstawie indywidualnych planów wsparcia, które tworzy się najpóźniej w ciągu 6 miesięcy od dnia przyjęcia mieszkańca do Domu, o ile to możliwe, opracowane z jego udziałem. Działania wynikające z indywidualnego planu wsparcia mieszkańca koordynował pracownik

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Domu zwany pracownikiem pierwszego kontaktu, wskazany przez mieszkańca Domu, jeżeli wybór ten był możliwy ze względu na jego stan zdrowia i organizację pracy Domu.

W 2021r. przyjęto 7 nowych mieszkańców, których otoczono szczególną opieką w związku z okresowymi ograniczeniami odwiedzin w DPS przez członków rodziny. Brak możliwości kontaktów osobistych z rodzinami i znajomymi spowodował iż nasi mieszkańcy nabyli nowe umiejętności obsługi komputera, które umożliwiły kontakt na odległość. Mieszkańcy mogli także zadbać o swój rozwój duchowy korzystając z dużego zbioru książek punktu bibliotecznego - 2000 pozycji z różnych dziedzin tematycznych.

6.4. Umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,

Dom Pomocy Społecznej umożliwia zaspokojenie potrzeb religijnych zgodnie z wyznaniem mieszkańca:

- uczestnictwo mieszkańca w Mszach Św. odprawianych raz w tygodniu, w kaplicy mieszczącej się na terenie Domu;
- możliwość uczestnictwa w Mszach Św. odprawianych w parafialnym kościele, do którego mieszkańcy są dowożeni samochodem (w zależności od potrzeb);

Dom zapewniał możliwość kontaktu z kapłanem oraz udział w praktykach religijnych zgodnie z wyznaniem. Na dzień 31.12.2021r. wszyscy mieszkańcy Domu byli wyznania rzymskokatolickiego. W ramach obowiązków zatrudniony na ¼ etatu kapłan sprawował liturgię 1x w tygodniu tj. w sobotę, udzielał sakramentów w kaplicy Dom. Osobom, których stan zdrowia nie pozwalał na uczestnictwo, posługi kapelana udzielane były w pokojach mieszkańców, stosownie do potrzeb. Pochówki zmarłych mieszkańców odbywały się zgodnie z wolą zmarłego i rodziny. Dom zajmował się sprawieniem pogrzebu mieszkańców samotnych, lub tych, których rodzina, z różnych powodów, nie wyraziła gotowości do zajęcia się pogrzebem. W 2021r. Dom nie sprawił żadnego pochówku mieszkańcom Domu. Dodatkowo w naszym Domu organizowane były: kolęda, nabożeństwo majowe i różańcowe. Ze względu na pandemię koronawirusa nie organizowano w roku 2021 uroczystego śniadania Wielkanocnego i Wigilii.

6.5. Zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,

Na podstawie Regulaminu Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie z dnia 8 maja 2014r. mieszkańcy mają prawo do tworzenia samorządu. W Domu, zgodnie z Regulaminem Rady Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie działa Rada Mieszkańców. Celem nadrzędnym działania Rady jest dbanie o właściwe zaspokajanie potrzeb mieszkańców, budowanie atmosfery życzliwości i zaufania, troska o poszanowanie wyposażenia Domu oraz pomaganie Dyrektorowi w kształtowaniu życia w Domu, jak również Zgłaszanie do niego wniosków w sprawach:

- stwarzania mieszkańcom odpowiednich warunków mieszkaniowych,
- niewłaściwego traktowania mieszkańców przez personel,
- konfliktów między mieszkańcami i niewłaściwego ich zachowania,
- ustalania jadłospisu oraz spraw dotyczących jakości wydawanych posiłków,
- dotyczących prawa mieszkańców do godności, podmiotowego, partnerskiego i indywidualnego traktowania przez personel.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

W naszym domu funkcjonuje Samorząd Mieszkańców, który jest reprezentantem wszystkich mieszkańców przebywających w tutejszej placówce, jest również rzecznikiem ich interesów oraz łącznikiem z dyrektorem placówki.

Samorząd wybierany jest spośród mieszkańców i przez nich samych, w wyborach równych, jawnych i bezpośrednich. W skład Samorządu wchodzi dwóch mieszkańców, dodatkowo w skład każdej komisji wchodzi dwie osoby (łącznie 8 mieszkańców).

W DPS działają trzy komisje:

- Komisja socjalno-bytowa,
- Komisja gospodarczo-porządkowa,
- Komisja rozjemczo-pojednawcza.

Spotkania samorządu mieszkańców z dyrektorem bądź z personelem odbywają się w zależności od potrzeb - średnio raz w miesiącu. W 2021r. odbyło się 6 spotkań, z których sporządzono protokoły. Sprawy poruszane na spotkaniach dotyczą różnych sfer życia. Są to najczęściej prośby o wprowadzenie nowej potrawy, propozycje wycieczek, imprez kulturalnych, prośby o zamianę pokoju, interwencję w sprawie mieszkańców nadużywających alkoholu czy łamiących powszechnie przyjęte zasady współżycia społecznego.

6.6. Stymulowanie nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną.

Jednym z zadań pracowników socjalnych jest stymulowanie kontaktu mieszkańca z rodziną. W 2021r. odwiedziny w DPS przez członków rodzin były ograniczone, w zależności od sytuacji epidemiologicznej.

W okresach luzowania restrykcji umożliwiano kontakty z bliskimi i znajomymi na terenie DPS-u z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego. Odnotowano w roku sprawozdawczym 38 odwiedzin w DPS. Umożliwiono również mieszkańcom wyjazdy na przepustkę. W roku 2021r. dwóch mieszkańców było na 10 - dniowych urlopach, troje mieszkańców skorzystało z możliwości urlopów 1- dniowych.

Pracownik socjalny na bieżąco średnio 1 raz na 2 tygodnie był w kontakcie telefonicznym informował rodziny mieszkańców o aktualnej sytuacji w DPS.

W czasie świątecznym Nasi podopieczni nie zapominają również o swoich bliskich. W ramach akcji „Karta dla Rodziny” mieszkańcy DPS przesyłają swoim bliskim, znajomym własnoręcznie wykonane karty świąteczne.

Pandemia koronawirusa w 2021r. znacznie ograniczyła kontakty mieszkańców naszego Domu ze środowiskiem lokalnym. Podejmowane działania miały przede wszystkim na względzie dobro naszych podopiecznych.

Mimo swoich niepełnosprawności i problemów zdrowotnych, a często związanych z tym zwiększonych wydatków na leczenie, nasi mieszkańcy nie pozostają obojętni na krzywdę innych. W czerwcu razem z pracownikami zorganizowano zbiórkę pieniędzy dla ciężko chorej małej mieszkanki naszego powiatu. W okresie Świąt Bożego Narodzenia nasi mieszkańcy otrzymali z rąk przedstawiciela Koła Gospodyń Wiejskich „Optymiści z klasą” z Ruszkowa, karty świąteczne z życzeniami, wykonane przez uczniów szkoły podstawowej w ramach konkursu „, Podaruj uśmiech, ktoś na niego czeka”.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

6.7. Zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych

Postępowanie z depozytami wartościowymi w placówce opisuje Regulamin w sprawie postępowania z depozytami wartościowymi w Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie wprowadzony Zarządzeniem Nr 7/2018 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie z dnia 24 czerwca 2018r.

Mieszkaniec lub jego kurator/opiekun przy przyjęciu do placówki zostaje poinformowany o możliwości przekazania swoich oszczędności w postaci polskich pieniędzy do depozytu. Mieszkaniec może wpłacać i wypłacać kwotę pieniężną z depozytu uzależnioną od potrzeb.

W 2021 roku z konta depozytowego korzystało 40 mieszkańców.

Dom umożliwia przechowywanie depozytu wartościowego tj. środków pieniężnych, książeczek oszczędnościowych, przedmiotów wartościowych lub uważanych przez mieszkańca za wartościowe, w depozycie Domu. Przyjęcie każdego przedmiotu wartościowego do depozytu wpisuje się do księgi depozytu. Za rzeczy niezdeponowane w depozycie Dom nie odpowiada. W 2021 roku żaden mieszkaniec nie zdeponował przedmiotu wartościowego.

W przypadku śmierci mieszkańca, jego rodzina, zgodnie z ustawą z dnia 18.10.2006r. o likwidacji niepodjętych depozytów, powiadamiana jest listem poleconym o pozostawionym depozycie oraz procedurze pobrania spadku i skutkach niepodjęcia depozytu.

Po przedstawieniu postanowienia sądowego lub dokumentu stwierdzającego nabycie spadku, środki są wypłacane do rąk lub zgodnie z wolą spadkobiercy, na jego konto lub przekazem pocztowym. W 2021r., pracownik socjalny wysłał 8 powiadomień dotyczących możliwości i zasad odbioru spadku.

6.8. Sprawne wnoszenie i załatwianie skarg i wniosków mieszkańców.

Dom Pomocy Społecznej zapewnia regularny kontakt z Dyrektorem placówki, zgodnie z informacją wywieszoną na tablicy ogłoszeń, dyrektor przyjmuje mieszkańców dwa dni w tygodniu tj. we wtorki i czwartki w godzinach od 10.00 do 12.00. Pomimo wyznaczenia konkretnych terminów spotkań z dyrektorem, mieszkańcy mieli możliwość swobodnego kontaktu z nim zgodnie ze swoimi potrzebami. W 2021r. do Dyrektora nie wpłynęła żadna skarga ze strony mieszkańców.

6.9. Zapewnienie kontaktu z psychologiem

W ramach umowy o udzielanie świadczeń medycznych podpisanej z NSPL „Psyche” Agnieszka Miazga Leszek Miazga Sp. Jawna z siedzibą w Płońsku ul. Wiejska 13, zapewniono opiekę psychiatryczną i psychologiczną mieszkańcom Domu Pomocy Społecznej.

W/w świadczenia udzielane są :

- psychologiczne jeden raz w tygodniu w DPS w Karolinowie,
- psychiatryczne w siedzibie NSPL „PSYCHE” terminach ustalonych w rejestracji przychodni, zgodnie z zaleceniami lekarskimi.

W ramach wsparcia psychologicznego naszych podopiecznych w październiku zorganizowano szkolenie z psychologiem sfinansowane ze środków PFRON. Organizatorem spotkania była „Fundacja Bez Granic” w ramach Projektu pn. „Razem możemy więcej!” rozmawiano na temat: „ Godna starość. Krótkie pytania i małe porady, jak poczuć się lepiej w trudnym życiu”.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

7. UMOŻLIWIENIE I ORGANIZOWANIE MIESZKAŃCOM POMOCY W KORZYSTANIU ZE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

7.1. Dostęp do lekarza podstawowej opieki medycznej i lekarzy specjalistów

Świadczenia zdrowotne realizowane są na zasadach ogólnych z powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego. Wszyscy mieszkańcy są zadeklarowani do lekarza POZ i pielęgniarki środowiskowej oraz 14 kobiet zadeklarowało się do pielęgniarki położnej.

Mieszkańcy objęci są opieką medyczną przez lekarzy rodzinnych w przychodni zdrowia Palium Sp. z o.o. ul. Apateczna 5, 09-120 Nowe Miasto.

Wizyty lekarza rodzinnego odbywają się raz w tygodniu na terenie Domu w gabinecie lekarskim, na każde inne wezwanie w razie potrzeby oraz w formie teleporad. W nagłych przypadkach personel wzywa pogotowie ratunkowe – w ciągu roku było 8 wezwań.

W 2021r. odbyło się 36 wizyt lekarza POZ (łącznie 1114 badań mieszkańców) w siedzibie DPS.

Konsultacje specjalistyczne odbywają się zgodnie z potrzebami mieszkańca i na zlecenie lekarza rodzinnego. Na konsultacje do lekarzy specjalistów mieszkańcy dowożeni są samochodem dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych i w tym czasie pozostają pod opieką opiekunów.

W ramach świadczeń z NFZ w 2021 roku mieszkańcy korzystali z pomocy specjalistów z różnych dziedzin w poradniach specjalistycznych w Płońsku, Ciechanowie, Warszawie, Nasielsku. Łącznie odbyło się 114 konsultacji specjalistycznych. Zdecydowana większość odbyła się w formie teleporad. Dominującymi konsultacjami były: psychologiczne, psychiatryczne, chirurgiczne, ortopedyczne.

7.2. Profilaktyka i ochrona zdrowia mieszkańców.

W celu ochrony i profilaktyki zdrowia nasi mieszkańcy, w ramach programu szczepień ochronnych, zostali bezpłatnie zaszczepieni przeciwko grypie – skorzystało 25 mieszkańców, przeciwko COVID-19 zaszczepionych zostało: I i II dawką-39 osób, natomiast dawką przypominającą- 29 osób.

7.3 Dostęp do świadczeń pielęgnarskich

Zapewniamy kompleksową opiekę i pielęgnację w możliwie najszerszym zakresie. Posiadamy wykwalifikowany personel pielęgnarsko-opiekuńczy reagujący na wszelkie potrzeby podopiecznych.

Opiekę medyczną nad mieszkańcem oprócz świadczeń gwarantowanych sprawują 4 pielęgniarki zatrudnione w DPS na etatach – łącznie 3,75 etatu. Zapewniają one opiekę na dyżurach dziennych od godz. 7.00-19.00 oraz na nielicznych dyżurach nocnych w godzinach od 19.00-7.00. Ich zadaniem jest rozpoznawanie problemów zdrowotnych i pielęgnacyjnych.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

W ramach czynności pielęgniarских wykonują mieszkańcom zlecone przez lekarzy zabiegi tj. iniekcje, opatrunki, zakraplanie oczu, pomiar poziomu cukru we krwi, pobieranie materiału do analizy laboratoryjnych, pomiar podstawowych parametrów, podawanie leków, rejestracja i koordynacja wyjazdów do specjalisty, profilaktyka przeciwoleżynowa, wykonywanie inhalacji oraz udzielanie pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia.

W 2021r. odnotowano następujące czynności pielęgniarские:

23. Pomiar ciśnienia tętniczego -2671,
24. Pomiar glukozy we krwi -612,
25. Pomiar temperatury ciała -21397,
26. Pomiar masy ciała -99,
27. Pobieranie materiału do badań diagnostycznych -347,
28. Iniekcje śródskórne -2,
29. Iniekcje domięśniowe 0176,
30. Podłączenie kroplówki -3,
31. Zmiana opatrunku -542,
32. Zapuszczanie kropli do oczu -7124,
33. Założenie/asystowanie/ wymiana cewnika -18,
34. Inhalacje -684,
35. Stosowanie maści/płynów na skórę(na zlecenie lekarza) -2124,
36. Iniekcje podskórne-348,
37. Zdjęcie szwów – 5
38. Rozkładanie i podawanie leków (zleconych przez lekarza POZ i innych specjalistów) - 40515.

7.4. Zapewnienie mieszkańcom domu rehabilitacji. Usprawnianie ruchowe

Mieszkańcy korzystali ze świadczeń zdrowotnych w formie szerokiego wachlarza zabiegów fizjoterapeutycznych zorganizowanych przez Zespół Rehabilitacji Domowej ul. Handlowa 3, 09-100 Płońsk Poradnia Rehabilitacyjna NZOZ „Życie” Władysław Kudlicki. Podnoszenie lub utrzymanie sprawności fizycznej w 2021 r. zapewniał fizjoterapeuta, który prowadził rehabilitację codziennie od poniedziałku do piątku, zajęcia miały charakter indywidualny dostosowany do obostrzeń sanitarnych.

Łącznie zostało zakwalifikowanych do rehabilitacji domowej- 24 mieszkańców. Każdy z podopiecznych skorzystał średnio z 80 godz. fizjoterapii.

Pomieszczenie do rehabilitacji jest doskonale wyposażone w nowoczesny sprzęt, w tym: uniwersalny gabinet usprawniania leczniczego UGUL, dwa rowery rehabilitacyjne, rotor mechaniczny do kończyn dolnych, rotor mechaniczny do kończyn górnych, lampę solux, aparat do terapii ultradźwiękami, piłki gimnastyczne, materace, piłeczki do ćwiczeń i masażu rąk, kozetkę.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Ilość przeprowadzonych zajęć rehabilitacyjnych w 2021 r. przedstawia się następująco:

- nauka czynności lokomocji w warunkach domowych -780,
- pionizacja – 500,
- ćwiczenia czynne wolne -740,
- ćwiczenia izometryczne -1150,
- ćwiczenia wspomagane -1060,
- masaż suchy -450,
- ćwiczenia czynne w odciążeniu -190,
- laseroterapia punktowa -80,
- inne formy usprawniania- 850.

Mieszkańcom umożliwiono się ponadto, korzystanie z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych w postaci zaopatrzenia w niezbędny sprzęt rehabilitacyjny i ortopedyczny.

W ramach Programu Aktywny Samorząd moduł I obszar C zadanie 5, trzech mieszkańców otrzymało dofinansowanie ze środków PFRON na zakup skutera elektrycznego i dwóch wózków o napędzie elektrycznym.

Zgodnie z zapotrzebowaniem w 2021r. 17 mieszkańców otrzymało dofinansowanie z NFZ na zakup sprzętu ortopedycznego i rehabilitacyjnego w postaci wózków inwalidzkich, balkoników, 14 mieszkańców poduszki przeciwoleżynowe, 10 osób materace przeciwoleżynowe.

7.5. Zakup leków refundowanych, pełnopłatnych. Realizacja zleceń na wyroby medyczne.

Zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej Dom Pomocy Społecznej ponosi odpowiedzialność za zaopatrzenie mieszkańców w leki, artykuły higieniczne, środki pomocnicze, przepisane przez lekarza, za odpłatnością ryczałtową lub ulgową do wysokości limitu ceny. Odpłatność ponad wysokość limitu ponosi mieszkaniiec.

Recepty na leki realizowane są w aptece w Nowym Mieście przez Kierownika Zespołu Pielęgniarsko- Opiekuńczo-Terapeutycznego. Każdorazowy zakup leków dokonywany jest na imienne faktury, dla każdego mieszkańca indywidualnie. Na każdej fakturze za leki, pieluchomajtki dołączona jest specyfikacja - wyszczególnienie odpłatności dla DPS i mieszkańca. Faktury przekazane są do działu księgowego, a leki po sprawdzeniu umieszczone w gabinecie zabiegowym, w podpisanych pojemnikach, gdzie następnie są rozkładane i podawane przez pielęgniarki.

W wyjątkowych sytuacjach, kiedy mieszkaniiec nie posiada własnych środków finansowych na pokrycie zakupu leków, DPS z własnego budżetu realizuje w 100 % recepty danego mieszkańca.

W 2021r. Dom zakupił w w/w przypadku leki dla jednego mieszkańca czterokrotnie.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

8. WSPARCIE DPS PRZEZ OSOBY PRYWATNE I INSTYTUCJE W 2021R.

Tabela Nr 9

Lp.	Data	Darczyńca	Wykaz produktów
1.	12.01.2021r.	Fundacja Biedronki z siedzibą w Poznaniu	- rękawiczki latexowe – 20op x 100szt
2.	17.02.2021r.	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie	-płyny do dezynfekcji rąk 0,5 l -10 szt
3.	23.03.2021r.	Ogólnopolska Platforma Społecznego wsparcia „Wsparcie dla szpitali”	-48 l płynu do czyszczenia sanitariatów, -48 l płynu do pielęgnacji sanitariatów, -16 l płynu do mycia armatury, -24 l płynu do mycia podłóg, ścian i powierzchni, -91 rolek podkładów medycznych.
4.	03.04.2021r.	Zespół Szkół im. Królowej Jadwigi w Czerwińsku (uczniowie i nauczyciele)	-słodycze dla mieszkańców
5.	29.06.2021r.	Fundacja Banku Pekao im. dr. Mariana Kantona	- stoliki i krzesła ogrodowe -włóczka, foamiran, - gry stolikowe, -krzewy ozdobne.
6.	09.09.2021r.	Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Wydział Polityki Społecznej	- płyn do dezynfekcji rąk 5l -1 op -maseczki włókninowe 8op x 50szt, -stacja do dezynfekcji rąk -1szt
7..	19.11.2021r.	Fundacja Biedronki z siedzibą w Poznaniu	- rękawiczki nitrylowe bezpudrowe- 20 op x 100szt, - chusteczki nawilżone – 3x72 szt -48 op
8.	09.12.2021r.	Fundacja Biedronki z siedzibą w Poznaniu	- krem do ciała -72 szt -żel pod prysznic -91 szt -szampon w tubie -91 szt - kawa rozpuszczalna – 18 szt Słodycze na paczki świąteczne: -cukierki krówka mleczna -90 op -bombonierka – 80 szt -galaretka w czekoladzie -84 szt -czekolada mleczna -75 szt -herbata exp. -80 op -ciastka kruche – 80 op - pierniki w czekoladzie -80 op -torebki- prezentowe- 80 szt
9.	15.12.2021r.	Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Stanisława Wyspiańskiego w Płońsku w ramach akcji „Herbatka dla Seniora” (uczniowie i nauczyciele)	- herbata w różnych smakach w bardzo dużej ilości
10.	20.12.2021r.	Zespół Szkół im. Królowej Jadwigi w Czerwińsku (uczniowie i nauczyciele)	-słodycze dla mieszkańców
11.	22.12.2021r.	Pracownicy Banku Pekao S.A. w Warszawie	- słodycze dla mieszkańców

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

9. POZIOM ZATRUDNIENIA

Stan zatrudnienia wszystkich pracowników posiadających umowy o pracę na dzień 31.12.2021 roku wyniósł: **34 osób**, co stanowi **33 etaty**. Na podstawie Statutu Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie, Regulaminu Organizacyjnego oraz Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie, realizację zadań związanych z funkcjonowaniem placówki zapewnia kadra pracownicza, skupiona w niżej wymienionych działach/zespołach:

Tabela Nr 10

Dział Finansowo – Księgowy

Stanowisko	Liczba zatrudnionych		Wykształcenie
	osoby	etaty	
Główny księgowy	1	1	wyższe mgr
Księgowy	1	1	wyższe mgr
Liczba zatrudnionych w dziale	2	2	

Tabela Nr 11

Dział Administracyjno - Gospodarczy

Stanowisko	Liczba zatrudnionych		Wykształcenie
	osoby	etaty	
Kierownik działu	1	1	Wyższe mgr
Referent ds. administracyjno-gospodarczych	2	2	1- wyższe licencjat, 1- średnie
Kierowca samochodu osobowego	1	1	podstawowe
Dozorca	4	4	2-średnie, 1-zawodowe, 1-podstawowe
Kucharz	3	3	2-średnie, 1-zasadnicze zawodowe,
Liczba zatrudnionych w dziale	11	11	

Tabela Nr 12.

Zespół pielęgniarstwo - opiekuńczo – terapeutyczny

Stanowisk	Liczba zatrudnionych		Wykształcenie
	osoby	etaty	
Kierownik zespołu	1	1	wyższe mgr
Pracownik Socjalny	1	1	wyższe - licencjat
Pielęgniarka	4	3,75	3-średnie, 1 – wyższe licencjat
Opiekun	6	6	4- średnie kierunkowe (szkoła policealna – opiekun w dps) 2 - średnie
Starszy Instruktor ds. kulturalno-oświatowych	1	1	wyższe mgr
Terapeuta zajęciowy	1	1	wyższe – licencjat
Pokojowa	4	4	4- średnie
Starsza pokojowa	1	1	zawodowe
Kapelan	1	0,25	wyższe mgr
Liczba zatrudnionych w zespole	20	19	

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

10. PROFILAKTYKA ZDROWOTNA PRACOWNIKÓW

Pracownicy Domu Pomocy Społecznej jako grupa szczególnie narażona na zachorowanie miała możliwość w pierwszej kolejności przyjmować szczepienia. Zaszczepieni p/ COVID-19: I i II dawkę przyjęło 33 pracowników, zaś III dawkę przypominająca- 10. W roku 2021 u trzech pracowników (opiekun, kucharz, pracownik administracji) wykryto wirusa SARS-CoV-19 (bez hospitalizacji). Sytuacja ta nie zaburzyła funkcjonowania DPS.

Tabela Nr 13

WYKAZ ŚRODKÓW OCHRONY OSOBISTEJ ZAKUPIONYCH ZE ŚRODKÓW WŁASNYCH DPS

Lp.	Data	
1.	16.02.2021r.	1.Kartridż – wkłady do urządzenia oczyszczającego powietrze – 5 szt
2.	18.05.2021r.	1. Rękawice winylowe bezpudrowe – 381 op x 100szt
3.	10.12.2021r.	1.Kartridż – wkłady do urządzenia oczyszczającego powietrze – 5 szt

1. Fundusz przeciwdziałania COVID-19 na rok 2021 – wniosek złożony w styczniu, zaakceptowany pozytywnie z przeznaczeniem na zakup rękawiczek jednorazowych i dodatki do wynagrodzeń pracowników pracujących w warunkach COVID-19.
2. Projekt NFZ „Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi Zakładów Opiekuńczo-Lecznicych, Domów Pomocy Społecznej, Zakładów Pielęgnacyjno-Opiekuńczych, Hospicjów na czas COVIC-19” z przeznaczeniem na dodatki dla pielęgniarek.
3. Dotacja z rezerwy „Prowadzenie i rozwój infrastruktury Domów Pomocy Społecznej” z przeznaczeniem na dodatki dla pracowników (z wyłączeniem pielęgniarek) wykonujących pracę w warunkach wzrostu zakażeń w okresie jesiennym.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

11. BUDŻET DOMU

Tabela Nr 14

Analiza wykonania wydatków budżetu jednostki za 2021 rok

Rozdział	§	Nazwa	Plan wydatków na 2021r.	Wykonanie wydatków na dzień 31.12.2021 r.
1	2	3	4	5
85202		Domy pomocy społecznej	2.887.608,00	2.751.041,82
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.100,00	5.688,18
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.747.321,00	1.705.509,93
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	134.076,00	134.075,13
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	315.441,00	307.376,79
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	33.176,00	28.814,39
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	221.730,00	199.547,13
	4220	Zakup środków żywności	174.485,00	142.453,35
	4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	12.478,00	11.997,23
	4260	Zakup energii	74.118,00	60.475,49
	4270	Zakup usług remontowych	9.564,00	6.561,21
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	551,00
	4300	Zakup usług pozostałych	68.150,00	60.414,11
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	4.656,00	4.207,26
	4410	Podróże służbowe krajowe	289,00	89,60
	4430	Różne opłaty i składki	7.500,00	6.301,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	52.911,00	52.910,57
	4480	Podatek od nieruchomości	4.599,00	4.599,00
	4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetu jednostek samorządu terytorialnego	17,00	17,00
	4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	12.372,00	12.372,00
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.540,00	2.540,00
	4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	5.085,00	4.541,45
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	0,00
		Razem	2.887.608,00	2.751.041,82

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie

Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto

e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w DPS w Karolinowie w chwili obecnej wynosi 5.700,00 zł. został wprowadzony Zarządzeniem Starosty nr 9/2022 z dnia 21 lutego 2022r. i ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego w dniu 22 lutego 2022r. poz.2113. Wyliczenie i ogłoszenie kosztu utrzymania wynika z art. 6 pkt 15 ustawy o pomocy społecznej, który określa wprost jak należy wyliczyć koszt utrzymania.

Średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w DPS o zasięgu powiatowym ustala starosta i ogłasza w wojewódzkim dzienniku urzędowym nie później niż do dnia 31 marca każdego roku. Pobyt w Domu jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania. W pierwszej kolejności koszty pobytu w placówce pokrywa mieszkaniowiec. Jeżeli opłat nie jest w stanie uiścić pensjonariusz to obciążają one kolejno małżonka, zstępnych, wstępnych oraz gminę z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Opłata, którą wnosi mieszkaniowiec, nie może być wyższa niż 70% jego dochodu. Natomiast w przypadku gdy koszty pokrywane są przez małżonka lub rodzinę mieszkańca, ich wysokość jest ustalana w umowie, którą zawierają oni z kierownikiem ośrodka pomocy społecznej. Granice swobody określania opłat ustala art.61 ust.2 ustawy o pomocy społecznej

Tabela Nr 15

Analiza wykonania dochodów budżetu jednostki za 2021r.

§	Nazwa	Plan dochodów na 2021r.	Wykonanie dochodów za 2021r.	Wykonanie %
1	2	3	4	
	Dochody ogółem	1.928.781,00	1.928.254,29	99,97
0830	Wpływy z usług	1.899.173,00	1.898.698,00	99,97
0920	Pozostałe odsetki	0,00	31,82	0,00
0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	1.100,00	1.100,00	100,00
0970	Wpływy z różnych Dochodów	28.508,00	28.424,47	99,71

12. PODSUMOWANIE

Obecna sytuacja demograficzna chorych w Polsce wydaje się być szczególnie silnym argumentem w dyskusji nad jakością życia w okresie starości. Według prognoz GUS populacja ludzi starszych w Polsce, w tym również zamieszkałych w powiecie płońskim, będzie systematycznie wzrastać. Tendencje wzrostu odsetka ludzi starszych wynikają zasadniczo ze spadku urodzeń oraz wydłużania się średniej długości życia. Obserwuje się ponadto obniżenie wskaźnika umieralności osób starszych, co w konsekwencji powoduje wzrost liczby seniorów sędziwych. W obliczu powyższych faktów, niezbędne jest poświęcenie należytej uwagi tej znaczącej, coraz większej i bardziej zróżnicowanej populacji społeczeństwa powiatu pńskiego – przede wszystkim po to, by określić potrzeby i warunki bytu ludzi starszych oraz podejmować działania, które w sposób planowy i celowy wpłyną na poprawę jakości ich życia.

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
 Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
 e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)

Rok 2021 w działalności Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie był czasem bardzo dużych wyzwań zarówno dla mieszkańców jak i zespołu pracowniczego, wobec wszystkich zagrożeń jakie przyniosła pandemia COVID-19. Byliśmy odpowiedzialni za zaspokajanie potrzeb mieszkańców, w tym również za zapewnienie im poczucia bezpieczeństwa. Działania w zakresie walki z epidemią były ściśle zharmonizowane z działaniami administracji samorządowej i rządowej. Podjęte zostały starania, aby sprostać wyzwaniom związanym z rozprzestrzenianiem się koronawirusa podczas każdej fali zachorowań. Skupiliśmy się na utrzymaniu dobrej obsługi naszych mieszkańców, rozwijaniu współpracy z lokalnymi organizacjami działającymi na rzecz osób starszych oraz poprawie efektywności gospodarowania zasobami. Cały czas wielką wagą była przywiązywana do zapewnienia wysokiego poziomu świadczonych usług opiekuńczych. Przede wszystkim należy wskazać na zaangażowanie całego, czynnego personelu DPS, a także działania samorządu i władz publicznych oraz często nieocenioną pomoc ze strony osób i podmiotów prywatnych. Do tej pory, w okresie trwania pandemii Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie nie miał drastycznych absencji kadrowych, pomimo występujących dużych problemów związanych z izolacją bądź kwarantanną pracowników. Mając powyższe na względzie należy wyrazić duże uznanie dla personelu Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie za rzetelną i stabilną pracę na rzecz mieszkańców w dobie pandemii COVID-19 w 2021 roku.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej w Karolinowie
mgr Agnieszka Klimczewska

Adres do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej w Karolinowie
Karolinowo 38, 09-120 Nowe Miasto
e-mail dps@dpskarolinowo.pl, tel. 23 661-44-91(92)