

UCHWAŁA Nr
RADY POWIATU PŁOŃSKIEGO

z dnia 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Płońskiego dla publicznych i niepublicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.), Rada Powiatu Płońskiego uchwala, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne.

§ 1.

1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Płońskiego dla publicznych i niepublicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu z jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Płońskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji prowadzonej przez Starostę Płońskiego;
- 2) organie prowadzącym szkołę - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące szkołę;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.).

Rozdział 2
Tryb udzielania dotacji.

§ 2.

1. Szkołom udzielana jest dotacja z budżetu Powiatu Płońskiego na wniosek złożony przez organ prowadzący szkołę w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę składa odrębnie dla każdej szkoły.

§ 3.

1. Dla szkół ponadpodstawowych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe, o których mowa w art. 31 i art. 31a ustawy, udzielana jest dotacja z budżetu Powiatu Płońskiego na wniosek złożony przez organ prowadzący szkołę w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.

Rozdział 3

Tryb przekazywania dotacji.

§ 4.

Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej szkoły jest rozliczenie zawierające informację o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

§ 5.

1. Do dnia 5 każdego miesiąca, organ prowadzący szkołę przekazuje rozliczenie otrzymanej dotacji za miesiąc poprzedni zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 3 i 3a** do niniejszej uchwały.

2. Organ prowadzący dokonuje rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju, według danych na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy rozliczenie.

3. Rozliczenie otrzymanej dotacji, o którym mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, posiadających aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zawiera sumę godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między poszczególne jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego. Godzina wsparcia odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania określającego zasady organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkołach i placówkach, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania określającego szczegółową organizację publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

4. W załącznikach, o których mowa w §2 ust. 1, §3 ust. 2, §5 ust. 1, §6, §9 ust. 2 oraz §10 organ prowadzący szkołę wskazuje również uczniów i słuchaczy będących obywatelami Ukrainy, których pobyt na terytorium Polski jest uznawany za legalny na podstawie

art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

5. Organ prowadzący szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny i obowiązek nauki, z rozliczeniem o którym mowa w ust. 1 przekazuje listy obecności zawierające podsumowanie odnoszące się do każdego ucznia, na którego została przekazana dotacja w poprzednim miesiącu, stwierdzające spełnianie lub niespełnianie wymogu co najmniej 50% obecności na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 4** do niniejszej uchwały.

§ 6.

1. Organ prowadzący liceum ogólnokształcące dla dorosłych lub szkołę policealną, niebędące szkołą specjalną w celu otrzymania dotacji, o której mowa w art. 25 ust. 5 i art. 26 ust. 5 ustawy, składa informację o uczniach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom zawodowy, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 5** do niniejszej uchwały. Do informacji dołącza się zaświadczenie oraz kopię świadectwa ukończenia szkoły, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 ustawy.

2. Organ prowadzący szkołę, która prowadzi kwalifikacyjne kursy zawodowe w celu otrzymania dotacji, o której mowa w art. 31 ust. 1a lub art. 31a ust. 1 ustawy, składa informację o słuchaczach kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 6** do niniejszej uchwały. Do informacji dołącza się zaświadczenie, o którym mowa w art. 33 ust. 1 pkt. 4 ustawy.

§ 7.

1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, § 3 ust. 1 oraz informacji, o których mowa § 6.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego organ prowadzący szkołę zobowiązany jest poinformować na piśmie o dokonanej zmianie.

§ 8.

1. Wszystkie dowody księgowe z tytułu wydatkowania dotacji (faktury, rachunki, etc.) winny być opisane merytorycznie przez osobę upoważnioną oraz zawierać informację o sfinansowaniu wydatku z dotacji udzielonej z budżetu Powiatu Płońskiego.

2. Organ prowadzący szkołę jest odpowiedzialny za właściwe dokumentowanie wydatków sfinansowanych z dotacji udzielanej z budżetu Powiatu Płońskiego.

Rozdział 3

Tryb rozliczania dotacji.

§ 9.

1. Organ prowadzący szkołę sporządza roczne rozliczenie dotacji otrzymanej na prowadzenie szkoły w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 7** do niniejszej uchwały.

§ 10.

1. W terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, organ prowadzący liceum ogólnokształcące dla dorosłych i/ lub szkołę policealną sporządza odrębnie roczne rozliczenie dotacji, o której mowa w § 6 ust. 1, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 8** do niniejszej uchwały.

2. W terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, organ prowadzący szkołę ponadpodstawową sporządza odrębnie roczne rozliczenie dotacji, o której mowa w § 3 i § 6 ust. 2, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 9** do niniejszej uchwały.

§ 11.

1. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły sporządza i przekazuje rozliczenie dotacji, obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności.

2. W przypadku przekazania w trakcie roku budżetowego prowadzenia szkoły innemu podmiotowi, organ prowadzący szkołę, zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia jej przekazania powiadomić organ dotujący i przekazać rozliczenie otrzymanej dotacji obejmujące okres od 1 stycznia do dnia przekazania prowadzenia szkoły innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 do rozliczenia przekazanej dotacji stosuje się odpowiednio zapisy § 9 i § 10.

Rozdział 4 **Tryb kontroli.**

§ 12.

1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji prowadzą osoby upoważnione przez Starostę Płońskiego, zwane dalej „kontrolującymi”.

2. O planowanym terminie kontroli powiadamia się organ prowadzący szkołę co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 13.

1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół, który przed podpisaniem doręcza się kontrolowanemu.

2. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący dokonują ich analizy i w miarę potrzeby podejmowane są dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.
5. Ostateczny protokół kontroli kontrolowany podpisuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący czynią zapis w protokole.
7. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

Rozdział 5

Przepisy końcowe.

§ 14.

Traci moc Uchwała Nr XVIII/123/2020 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 29 stycznia 2020 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji otrzymywanych przez szkoły publiczne prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Powiat Płoński i przez szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2020 r. poz. 1531).

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Płońskiego.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Płońskiego**

Andrzej Stolpa

SPORZĄDZIŁ (data, podpis, zajmowane stanowisko)	SPRAWDZIŁ (data, podpis, zajmowane stanowisko – pieczęć)		
	pod względem merytorycznym	pod względem formalno-prawnym	Sekretarz Powiatu
dn. 18.03.2025 r. Maldemar Olusca inspektor	dn. 18.03.2025 r. Zup. STAROSTY mgr Piotr Dychto	RADCA PRAWNY 18.03.2025 Marek Regulska - Wilk	SEKRETARZ POWIATU Anna Czerniawska 18.03.2025

Uzasadnienie do Uchwały Nr/...../2025 Rady Powiatu Płońskiego z dnia
..... 2025 roku.

W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku nowej ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572) oraz wydaniem na jej podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025 (Dz. U. z 2024 r. poz. 1930), konieczne jest dostosowanie lokalnych aktów prawnych dotyczących finansowania szkół niesamorządowych do nowych regulacji prawnych.

Nowe przepisy wprowadzają istotne zmiany w systemie finansowania zadań oświatowych. Dotychczasowa subwencja oświatowa została zastąpiona przez tzw. „kwotę potrzeb oświatowych”, co wpływa na sposób naliczania i przekazywania środków na rzecz jednostek samorządu terytorialnego.

Jednocześnie wprowadzone zmiany dotyczą uczniów lub słuchaczy z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w szkołach podstawowych i szkołach ponadpodstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne. Wyżej wymienieni uczniowie finansowani będą na podstawie liczby godzin wsparcia, które w rozliczeniach dotacji będą wykazywały organy prowadzące szkoły.

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26, art. 28-31a i art. 32, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w art. 34 ust. 2, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Dotychczas kwestie te uregulowane były w Uchwale Nr XVIII/123/2020 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 29 stycznia 2020 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji otrzymywanych przez szkoły publiczne prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Powiat Płoński i przez szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych,

oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2020 r. poz. 1531).

Regulacje zawarte w niniejszym projekcie uchwały stanowią dostosowanie jej zapisów do aktualnie obowiązujących przepisów prawa w przedmiotowym zakresie.

W celu usprawnienia i ujednolicenia obsługi dotacji w załącznikach do niniejszej uchwały określono wzory wniosku o udzielenie dotacji oraz rozliczeń miesięcznych i rozliczenia rocznego.

Biorąc pod uwagę powyższe zasadne jest przyjęcie niniejszej uchwały.

Sporządził: Paweł Dychto

Zup. STAROSTY
mgr Paweł Dychto
Naczelnik Wydziału Zdrowia, Oświaty
Kultury, Sportu i Spraw Społecznych

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Płońskiego
na rok

1. Nazwa organu prowadzącego:
.....

2. Nazwa szkoły
.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie szkoły do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:
.....

4. Numer i data decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej:
.....

5. Numer i data decyzji zezwalającej na założenie i prowadzenie szkoły publicznej:
.....

6. Liczba uczniów według stanu na dzień 15 czerwca i 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji zamieszczona w Systemie Informacji Oświatowej:

a) ogółem* -,

- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju* -,

- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych* -,

b) w tym niepełnosprawnych wg symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego*:

-,

-,

-

c) w tym kształcących się w następujących zawodach w trybie dziennym*:

-,

-,

-

d) w tym kształcących się w następujących zawodach w trybie stacjonarnym*:

-

-,

-,

e) w tym kształcących się w następujących zawodach w trybie zaocznym*:

-,

-,

-

7. Planowana liczba uczniów ogółem w roku - osób*,

- planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju* -,

- planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych* -,

8. Numer rachunku bankowego jednostki dotowanej wydzielony do obsługi dotacji:

.....

9. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe i telefon kontaktowy osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
organu prowadzącego)

* w tym liczba uczniów ze statusem UKR

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

**Wniosek o udzielenie dotacji na kwalifikacyjne kursy zawodowe
z budżetu Powiatu Płońskiego na rok**

1. Nazwa organu prowadzącego:
.....
2. Nazwa szkoły
.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie szkoły do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:
.....
4. Numer i data decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej:
.....
5. Numer i data decyzji zezwalającej na założenie i prowadzenie szkoły publicznej:
.....
6. Informacja dot. planowanej liczby słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego

Nazwa zawodu	Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Data rozpoczęcia kursu:	Data zakończenia kursu:	Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego*

7. Numer rachunku bankowego jednostki dotowanej wydzielony do obsługi dotacji:

.....

8. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe i telefon kontaktowy osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku.....

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania organu prowadzącego)

* w tym liczba słuchaczy ze statusem UKR

.....
/nazwa i adres jednostki rozliczającej się/

Starostwo Powiatowe w Płońsku

**1. Rozliczenie dotacji szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej
prowadzonej przez za miesiąc roku**

Lp.	Liczby uczniów		Stawka dotacji na jednego ucznia miesięcznie	Wysokość należnej dotacji (kol. 3 x kol. 4) z uwzględnieniem różnicy między dot. otrzymaną, a dot. należną w miesiącu poprzednim	Kwota otrzymanej dotacji	Różnica między dotacją otrzymaną, a należną	Liczba uczniów dotowanych w bieżącym miesiącu*
	Liczba uczniów, na których przysługiwała dotacja (w szkołach, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki z uwzględnieniem wymogu 50% frekwencji na obowiązkowych zajęciach dydaktycznych)*	Liczba uczniów niepełnosprawnych, na których przysługiwała dotacja wg symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego*					
1	2	3	4	5	6	7	8

.....
/imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła rozliczenie/
.....
/pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej lub
działającej w jej imieniu/

.....
(miejscowość, data)

* w tym liczba uczniów ze statusem UKR

.....
/nazwa i adres jednostki rozliczającej się/

2. Informacja dotycząca liczby godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I. Na powyższy wymiar godzin składały się następujące tygodniowe liczby godzin wsparcia z poszczególnymi uczniami:

1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze: dla uczniów,

2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze: dla uczniów,

3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze: dla uczniów,

4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: dla uczniów,

5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wymiarze: dla uczniów,

6) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: dla uczniów.

II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbieciu na liczbę godzin z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

Lp.	Liczba godzin wsparcia	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera*
1.	Większa niż 10 godzin	
2.	Większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	
3.	Większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	
4.	Mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0	

.....
/imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła informację/

.....
/pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej lub działającej w jej imieniu/

.....
(miejscowość, data)

* w tym liczba uczniów ze statusem UKR

.....
/nazwa i adres jednostki rozliczającej się/

Starostwo Powiatowe w Płońsku

**Rozliczenie dotacji szkoły policealnej prowadzonej przez
za miesiąc roku**

Lp.	Zawody/grupy zawodów, w których kształci szkoła, kwalifikacyjne kursy zawodowe	Liczba uczniów/ słuchaczy, na których przysługiwała dotacja*	Stawka dotacji na jednego ucznia miesięcznie	Wysokość należnej dotacji (kol. 3 x kol. 4) z uwzględnieniem różnicy między dot. otrzymaną, a dot. należną w miesiącu poprzednim	Kwota otrzymanej dotacji	Różnica między dotacją otrzymaną, a należną	Liczba uczniów/ słuchaczy dotowanych w bieżącym miesiącu*
1	2	3	4	5	6	7	8

.....
/imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła rozliczenie/
.....
/pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej lub działającej w jej imieniu/

.....
(miejscowość, data)

* w tym liczba uczniów/ słuchaczy ze statusem UKR

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

INFORMACJA

dotycząca uczniów/ słuchaczy, którzy spełnili lub nie spełnili wymóg co najmniej 50% obecności na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miesiącu 20.... roku.

1. Pełna nazwa i adres szkoły:

--

2. Lista uczniów/słuchaczy:

Klasa/ semestr		
Lp.	Nr w księdze słuchaczy	Wymóg co najmniej 50% obecności (spełnia/ nie spełnia)
Razem: spełnia/ nie spełnia		

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania organu prowadzącego)

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

INFORMACJA

o uczniach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom zawodowy

1. Pełna nazwa i adres szkoły:

--

2. Numer rachunku bankowego jednostki dotowanej wydzielony do obsługi dotacji:

--

3. Liczba uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom zawodowy:

Liczba uczniów*	
-----------------	--

4. Lista uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom zawodowy:

Lp.	Nazwisko	Imię	Dzień ukończenia szkoły przez ucznia

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania organu
prowadzącego)

* w tym liczba uczniów ze statusem UKR

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

INFORMACJA

**o słuchaczach kwalifikacyjnego kursu zawodowego,
którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji**

1. Pełna nazwa i adres szkoły:

--

2. Numer rachunku bankowego jednostki dotowanej wydzielony do obsługi dotacji:

--

3. Informacje dotyczące kursu kwalifikacyjnego prowadzonego w szkole:

Lp.	Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego:	Data rozpoczęcia kursu:	Data zakończenia kursu:

4. Liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Liczba słuchaczy*	
-------------------	--

5. Lista słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Lp.	Nazwisko	Imię	PESEL	Data ogłoszenia wyników egzaminu

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania organu prowadzącego)

* w tym liczba słuchaczy ze statusem UKR

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku przez
.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

1. Liceum ogólnokształcące dla młodzieży/liceum ogólnokształcące dla dorosłych

Ilość uczniów, na których przysługiwała dotacja*	Liczba uczniów niepełnosprawnych, na których przysługiwała dotacja wg symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego*	Stawka dotacji na 1 ucznia	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji przekazanej	Różnica między dotacją należną, a otrzymaną

2. Niepubliczna szkoła podstawowa specjalna

Ilość uczniów, na których przysługiwała dotacja wg symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego*	Stawka dotacji na 1 ucznia	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji przekazanej	Różnica między dotacją należną, a otrzymaną

3. Szkoła policealna

Zawody/grupy zawodów, w których kształci szkoła, kwalifikacyjne kursy zawodowe	Ilość uczniów/ słuchaczy, na których przysługi- wała dotacja*	Stawka dotacji na 1 ucznia/ słuchacza	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji przekazanej	Różnica między dotacją należną, a otrzymaną

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego)

* w tym liczba uczniów/słuchaczy ze statusem UKR

4. Zestawienie wydatków bieżących szkoły, sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ustawy w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1	2	3
1	wynagrodzenia nauczycieli netto	
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników netto	
3	poходne od wynagrodzeń po stronie pracodawcy i pracownika, w tym:	
3a	składki do ZUS	
3b	podatek	
4	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna, itp.)	
5	zakupy materiałów i wyposażenia szkoły/placówki	
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	wynajem pomieszczeń	
Inne:		XXXXXXXXXX
8		
9		
10		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego)

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku przez

.....
.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

1. Liceum ogólnokształcące dla dorosłych/ szkoła policealna.

Rozliczenie liczby uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom zawodowy, na których przekazano dotacje:

Ilość uczniów, na których przysługiwała dotacja*	Stawka dotacji na 1 ucznia	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji przekazanej	Różnica między dotacją należną, a otrzymaną

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego)

* w tym liczba uczniów ze statusem UKR

2. Zestawienie wydatków bieżących szkoły, sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ustawy w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej w roku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej w roku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej w roku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej w roku	RAZEM - Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej [kol. 3+4+5+6]
1	2	3	4	5	6	7
1	wynagrodzenia nauczycieli netto					
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników netto					
3	pochodne od wynagrodzeń po stronie pracodawcy i pracownika, w tym:					
3a	składki do ZUS					
3b	podatek					
4	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna, itp.)					
5	zakupy materiałów i wyposażenia szkoły/ placówki					
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych					
7	wynajem pomieszczeń					
Inne:		XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
8						
9						
10						
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI						

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego)

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Płońskiego
z dnia

.....
(pieczęć adresowa organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku przez

.....
.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

Rozliczenie liczby słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy uczestniczyli w kwalifikacyjnym kursie zawodowym oraz słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy uczestniczyli w kwalifikacyjnym kursie zawodowym i zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Ilość słuchaczy, na których przysługiwała dotacja*	Stawka dotacji na 1 słuchacza	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji przekazanej	Różnica między dotacją należną a otrzymaną
Słuchacze kwalifikacyjnego kursu zawodowego					
Słuchacze kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali egzamin zawodowy					

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

* w tym liczba słuchaczy ze statusem UKR

Zestawienie wydatków bieżących szkoły, sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ustawy w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej w roku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej w roku	RAZEM - Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej [kol. 3+4]
1	2	3	4	5
1	wynagrodzenia nauczycieli netto			
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników netto			
3	pochodne od wynagrodzeń po stronie pracodawcy i pracownika, w tym:			
3a	składki do ZUS			
3b	podatek			
4	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia cieplna, itp.)			
5	zakupy materiałów i wyposażenia szkoły/placówki			
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych			
7	wynajem pomieszczeń			
Inne:		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
8				
9				
10				
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI				

.....
(Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego)